



คำสั่งกรมทางหลวงชนบท

ที่ ด ๖ ๕ ๖ / ๒๕๖๘

เรื่อง ปรับปรุงหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย ภายในแขวงทางหลวงชนบท

ตามคำสั่งกรมทางหลวงชนบท ที่ ๔๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ กำหนดโครงสร้างการแบ่งงานภายในและการบริหารงานภายในของหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงชนบท โดยกำหนดให้แขวงทางหลวงชนบทแบ่งโครงสร้างภายในเป็น ๓ กลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารงานทั่วไป กลุ่มวิชาการ และส่วนปฏิบัติการ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย ในแขวงทางหลวงชนบท นั้น

เพื่อให้การบริหารงานภายในของแขวงทางหลวงชนบทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย เหมาะสมสอดคล้องกับลักษณะงานที่ปฏิบัติ ครอบคลุมภารกิจความรับผิดชอบของหน่วยงานที่เปลี่ยนแปลงไปในปัจจุบัน อันจะส่งผลให้การปฏิบัติราชการของแขวงทางหลวงชนบทมีความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว เกิดผลสัมฤทธิ์และเป็นไปตามนโยบายและเป้าหมายกำหนด สามารถรองรับภารกิจของกรมทางหลวงชนบทได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสอดคล้องกับกฎกระทรวงแบ่งส่วนราชการกรมทางหลวงชนบทกระทรวงคมนาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม จึงมีคำสั่งให้ปรับปรุงคำสั่งกรมทางหลวงชนบทที่ ๔๖๘/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘ เฉพาะหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย ภายในแขวงทางหลวงชนบท โดยมีรายละเอียดหน้าที่ความรับผิดชอบใหม่ของแต่ละกลุ่ม/ส่วน/ฝ่าย ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายมนตรี เดชาสกุลสม)
อธิบดีกรมทางหลวงชนบท

สำเนาถูกต้อง

(นางสาวบุษพรีย์ ศรีแสง)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

แนวทางหลวงชนบท...(ชื่อจังหวัด)

มีอำนาจหน้าที่ตามกฎหมายกระทรวงแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- ตรวจสอบ วางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับงานบำรุงรักษาทาง งานอำนวยความสะดวกและงานก่อสร้างทางที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- สำรวจ ออกแบบ ประมาณราคา และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวัสดุงานทางและสภาพสายทางให้เป็นปัจจุบัน
- ดำเนินการเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ที่มีโครงการก่อสร้างทาง
- ตรวจสอบ ดูแล และบังคับใช้กฎหมายว่าด้วยทางหลวงตามที่ได้รับมอบหมาย
- ดำเนินการงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะด้วยการตรวจชั่งน้ำหนักเคลื่อนที่
- ดำเนินการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน
- บำรุงรักษา และซ่อมแซมเครื่องจักรกลและยานพาหนะในความรับผิดชอบ
- ดำเนินการเกี่ยวกับการอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวงตามที่ได้รับมอบหมาย
- ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนด้านวิชาการงานวิศวกรรมแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตรับผิดชอบ
- สนับสนุน และประสานการปฏิบัติงานด้านงานทางร่วมกับจังหวัดหรือหน่วยงานอื่นในเขตรับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานร่วมกับหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- งานสารบรรณและงานธุรการ ได้แก่ การรับ-ส่ง ร่างโต้ตอบ หนังสือ การประชุม การประสานและอำนวยความสะดวก การจัดทำข้อมูลสถิติ การรายงาน งานพิธีการต่างๆ
- งานการเงินและบัญชี ได้แก่ การจัดทำคำของบประมาณ การเบิกจ่าย การจัดทำบัญชี คุมยอดงบประมาณ ติดตามการเบิกจ่ายงบประมาณ
- งานพัสดุ ได้แก่ การจัดซื้อ จัดจ้าง ควบคุมวัสดุครุภัณฑ์
- งานบริหารทรัพยากรบุคคล ในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดทำประวัติ การลา การประเมิน การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การอบรม
- ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดทำแผนงาน/โครงการของหน่วยงาน
- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

กลุ่มวิชาการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- ตรวจสอบ วางแผน และดำเนินการเกี่ยวกับงานบำรุงรักษาทาง งานอำนวยความสะดวกและงานก่อสร้างทางที่อยู่ในความรับผิดชอบ
- สำรวจ ออกแบบ ประมาณราคา และจัดทำข้อมูลเกี่ยวกับแหล่งวัสดุงานทางและสภาพสายทางให้เป็นปัจจุบัน
- จัดทำแผนงานโครงการยกระดับมาตรฐาน บำรุงรักษา และอำนวยความสะดวก เพื่อขอจัดสรรงบประมาณประจำปี
- วางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับแผนงานที่ได้กำหนดไว้
- การตรวจสอบคุณภาพวัสดุให้ถูกต้องตามข้อกำหนดที่ใช้ในงานทาง
- รายงานผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งปัญหาอุปสรรคเสนอผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบท
- ดำเนินการจัดกรรมสิทธิ์ที่ดิน
- ดำเนินการเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมของประชาชนในพื้นที่ที่มีโครงการก่อสร้างทาง
- ให้คำปรึกษา แนะนำ และสนับสนุนด้านวิชาการงานวิศวกรรมแก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตรับผิดชอบ
- สนับสนุน และประสานการปฏิบัติงานด้านงานทางกับจังหวัดและหน่วยงานหรือหน่วยงานอื่นในเขตรับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย

ส่วนปฏิบัติการ

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- ดำเนินการซ่อมบำรุงปกติโครงข่ายทางหลวงชนบท
- รวบรวมข้อมูลงานบำรุงปกติของหมวดบำรุงทางหลวงชนบทเพื่อการจัดทำเป็นแผนงานบำรุงปกติของแขวงทางหลวงชนบท
- พิจารณาตรวจสอบและปรับปรุงแก้ไขแผนการปฏิบัติงานบำรุงปกติประจำปีและแผนการปฏิบัติงานประจำเดือนของหมวดบำรุงทางหลวงชนบทให้สอดคล้องกับแผน
- รับผิดชอบงานบำรุงทางเคลื่อนที่ และงานปรับซ่อมเครื่องจักรยานพาหนะ งานบำรุงตามกำหนดเวลา งานบำรุงพิเศษ งานบูรณะงานลูกเดิน และงานปรับซ่อมเครื่องจักรยานพาหนะ
- วางแผนและควบคุมการใช้เครื่องจักรยานพาหนะ เครื่องมือ เครื่องใช้ต่าง ๆ ในงานทางให้มีประสิทธิภาพและเหมาะสม
- กำกับดูแลและเร่งรัดการซ่อมบำรุงเครื่องจักรยานพาหนะ ตลอดจนเครื่องมือเครื่องใช้ในงานทาง
- ดำเนินการงานควบคุมน้ำหนัทยานพาหนะด้วยการตรวจชั่งน้ำหนักเคลื่อนที่
- พิจารณาตรวจสอบการขออนุญาตและการดำเนินการเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและการดำเนินการใด ๆ ในเขตทางหลวงชนบท
- กำกับดูแลให้มีการรื้อล้างเขตทางหลวงชนบทและการดำเนินการใด ๆ ในเขตทางหลวงชนบทโดยมิได้รับอนุญาต
- กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวงชนบท
- ปรับปรุงแก้ไขประวัติสายทาง (Road Inventory) ให้ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
- กำกับดูแลหมวดบำรุงทางหลวงชนบทในความรับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

หมวดบำรุงทางหลวงชนบท

มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับ

- ดำเนินการ สำรวจ ออกแบบ ประมาณราคางานบำรุงรักษาทางและสะพาน และงานอำนวยความสะดวก
- ดำเนินการควบคุม และบำรุงรักษาทางและสะพานในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามนโยบายของกรมทางหลวงชนบท
- พิจารณาตรวจสอบการขออนุญาตและการดำเนินการเกี่ยวกับสาธารณูปโภคและการดำเนินการใด ๆ ในพื้นที่ความรับผิดชอบ
- กำกับดูแลให้มีการรื้อล้างเขตทางหลวงชนบทและการดำเนินการใด ๆ ในพื้นที่รับผิดชอบโดยมิได้รับอนุญาต
- กำกับดูแลให้มีการดำเนินการตามกฎหมายว่าด้วยทางหลวงชนบทในพื้นที่ความรับผิดชอบ
- ปรับปรุงแก้ไขประวัติสายทาง (Road Inventory) ให้ถูกต้องและทันสมัยอยู่เสมอ
- ดำเนินการบำรุงรักษาและซ่อมแซมเครื่องจักรและยานพาหนะในความรับผิดชอบ
- ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ผู้อำนวยการแขวงทางหลวงชนบทมอบหมายงานในพื้นที่ความรับผิดชอบ

Handwritten signature